

學校認證作業承辦人帳號		申請日期	
來文文號		收件日期	
備查來文文號		申請案編號	
本部備查函復文號			

## 數位學習課程認證申請表

申請學校：\_\_\_\_\_

系所單位：\_\_\_\_\_

課程名稱：\_\_\_\_\_

課程屬性：大學部課程 碩士班課程 碩士在職專班課程

### 一、課程基本資料

申請人 (須為授課教師)	姓名		職稱	
	電話		行動電話	
	傳真		電子郵件	
	地址(含郵遞區號)	□□□□		
	服務單位			
聯絡人 (學校認證作業承辦人員)	姓名		職稱	
	電話		行動電話	
	傳真		電子郵件	
	地址(含郵遞區號)	□□□□		
技術支援 聯絡人 (評審如遇瀏覽教材內容相關之技術問題時之聯絡人)	姓名		職稱	
	電話		行動電話	
	傳真		電子郵件	
	地址(含郵遞區號)	□□□□		
申請人 簽章 (須為授課教師)				
中華民國      年      月      日				

## 二、檢附資料

檢 附 資 料 清 單			受理單位核對
	內容	說明	
1	會議記錄/ 公文影本	<input type="checkbox"/> 通過，檢附證明文件：  <input type="checkbox"/> 1. 課程委員會或教務會議紀錄影本一份  <input type="checkbox"/> 2. 課程備查或教育部函復公文影本一份。 ○課程備查公文影本，文號 _____。 ○教育部函復公文影本，文號 _____。 <b>*開課日期為 105 年 6 月 20 日前之遠距教學課程欲申請數位學習課程認證需檢附課程備查公文或教育部函復公文證明文件；開課日期為 105 年 6 月 20 日後之遠距教學課程欲申請數位學習課程認證無須檢附課程備查公文或教育部函復公文證明文件。</b>	<input type="checkbox"/> 確認  <input type="checkbox"/> 確認  <input type="checkbox"/> 確認
2	課程資料	<input type="checkbox"/> 1. 教學網站網址 <u>http://_____</u>  <input type="checkbox"/> 2. 學習者/教師身分登入之「帳號/密碼」 <input type="checkbox"/> 系統允許委員使用同一帳號同時登入 <b>(請務必提供具有足夠權限之帳號，並於審查期間保持網站可登入之狀態，以資審查委員能充分檢閱網站之內容)</b> 學習者： _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ 教師： _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ _____ / _____ <input type="checkbox"/> 3. 所使用平臺名稱及版本：_____	<input type="checkbox"/> 確認  <input type="checkbox"/> 確認            <input type="checkbox"/> 確認

		<input type="checkbox"/> 4. 課程說明書一式七份。 <input type="checkbox"/> 5. 其他文件一式七份：(請列舉) <hr/>	<input type="checkbox"/> 確認  <input type="checkbox"/> 確認
--	--	---	--

檢 附 資 料 清 單			受 理 單 位 核 對
	內 容	說 明	
3	自 評 表	<input type="checkbox"/> 1. 課程自評表一式七份。 <input type="checkbox"/> 2. 課程自評相關附件一式七份：(請列舉) <hr/> <input type="checkbox"/> 3. 課程所使用之平臺是否於兩年內通過審查。 <input type="checkbox"/> 3.1 已通過：毋須檢附數位學習課程認證平臺功能檢核審查資料。請直接於「課程自評表」指標 8-1 之說明欄內填寫已通過之函復結果與相關佐證。 <input type="checkbox"/> 3.2 未通過：同學校如有多門課程送審，請以「平臺」為單位，請自行選擇於一門代表課程內檢附「數位學習課程認證平臺功能檢核審查資料」。其餘課程毋須檢附相同平臺審查資料，但須於「課程自評表」指標 8-1 之說明欄內註明自評結果與代表課程。 <input type="checkbox"/> 3.2.1 本課程為平臺功能檢核審查資料代表課程。 <input type="checkbox"/> 平臺功能檢核自評表一式七份。 <input type="checkbox"/> 平臺功能檢核相關附件一式七份：(請列舉) <hr/> <input type="checkbox"/> 3.2.2 本課程之平臺功能檢核審查資料，請參酌代表課程名稱： <hr/>	<input type="checkbox"/> 確認  <input type="checkbox"/> 確認  <input type="checkbox"/> 確認

檢 附 資 料 清 單																	
	內容	說明															
4	電子資料 檔案	<input type="checkbox"/> 1. 課程審查資料光碟七份，每份光碟須包含以下之內容： (文字檔一律採用 pdf 格式) <table border="1" data-bbox="408 472 1251 958"> <thead> <tr> <th>目錄名稱</th> <th>檔案內容</th> <th>檔名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>根目錄</td> <td>檔案清單及說明</td> <td>檔案清單及說明.pdf</td> </tr> <tr> <td>\doc</td> <td>數位學習課程認證說明書</td> <td>課程說明書.pdf</td> </tr> <tr> <td>\doc</td> <td>數位學習課程認證自評表及自評表相關附件 (請以書籤方式製作，以利審查委員審視)</td> <td>課程自評表.pdf</td> </tr> <tr> <td>\doc\other</td> <td>其他文件</td> <td>檔名自訂</td> </tr> </tbody> </table>	目錄名稱	檔案內容	檔名	根目錄	檔案清單及說明	檔案清單及說明.pdf	\doc	數位學習課程認證說明書	課程說明書.pdf	\doc	數位學習課程認證自評表及自評表相關附件 (請以書籤方式製作，以利審查委員審視)	課程自評表.pdf	\doc\other	其他文件	檔名自訂
		目錄名稱	檔案內容	檔名													
		根目錄	檔案清單及說明	檔案清單及說明.pdf													
		\doc	數位學習課程認證說明書	課程說明書.pdf													
\doc	數位學習課程認證自評表及自評表相關附件 (請以書籤方式製作，以利審查委員審視)	課程自評表.pdf															
\doc\other	其他文件	檔名自訂															
<input type="checkbox"/> 2. 課程平臺功能檢核審查資料光碟七份，每份光碟須包含以下之內容：(文字檔一律採用 pdf 格式) <table border="1" data-bbox="399 1104 1244 1541"> <thead> <tr> <th>目錄名稱</th> <th>檔案內容</th> <th>檔名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>根目錄</td> <td>檔案清單及說明</td> <td>檔案清單及說明.pdf</td> </tr> <tr> <td>\doc</td> <td>數位學習課程認證平臺功能檢核自評表及自評表相關附件 (請以書籤方式製作，以利審查委員審視)</td> <td>平臺功能檢核自評表.pdf</td> </tr> <tr> <td>\doc\other</td> <td>其他文件</td> <td>檔名自訂</td> </tr> </tbody> </table>	目錄名稱	檔案內容	檔名	根目錄	檔案清單及說明	檔案清單及說明.pdf	\doc	數位學習課程認證平臺功能檢核自評表及自評表相關附件 (請以書籤方式製作，以利審查委員審視)	平臺功能檢核自評表.pdf	\doc\other	其他文件	檔名自訂					
目錄名稱	檔案內容	檔名															
根目錄	檔案清單及說明	檔案清單及說明.pdf															
\doc	數位學習課程認證平臺功能檢核自評表及自評表相關附件 (請以書籤方式製作，以利審查委員審視)	平臺功能檢核自評表.pdf															
\doc\other	其他文件	檔名自訂															
5	著作權切結書	<input type="checkbox"/> 數位學習課程認證作業著作權切結書一份。															
6	審查資料	<input type="checkbox"/> 數位學習課程認證審查資料表一份。															
7	繳款證明	(目前暫不收費)															

受理單位核對

確認

確認

確認

確認

確認

資格審查結果	<input type="checkbox"/> 通過	是否有補件過程： <input type="checkbox"/> 是，補件通知日期：__/__/__，期限：__/__/__。 補件內容：_____， 補件送達日：__/__/__。 <input type="checkbox"/> 否。	
	<input type="checkbox"/> 不通過	原因：_____	
備註			
受理單位	審查人簽章	日期：__/__/__	
	主管簽章	日期：__/__/__	

備註：本表單紅色框線處為認證單位填寫，申請人請勿填寫

僅供參考