## 附件3 數位學習專班課程審查自評表

※**本表及其相關附件或佐證資料文件皆須提供。**

※**每1門課程皆須填寫1份，並依附件3-1、3-2….，依序編號。**

**附件3-1課程一名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**一、基本資料**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **申 請 學 校** |  | | | |
| **系 所 單 位** | (院/所/系/科/學位學程) | | | |
| **專 班 名 稱** |  | | | |
| **課 程 名 稱** |  | | **學 分 數** | 學分 |
| **選 課 別** | 必/選修 | | | |
| **申 請 教 師 及 簽 章**  (含學校名稱、姓名、職稱，至多4位教師。教師為課程申請人並簽章確認自行負責課程內容之正確性) |  | | **簽 章：** | |
|  | | **簽 章：** | |
|  | | **簽 章：** | |
|  | | **簽 章：** | |
| **教學平臺網址** | http:// | | | |
| **登入帳號**  請務必提供具有足夠權限之帳號**(密碼另行由承辦單位通知傳送)**，並於審查期間保持網站可登入之狀態，以茲審查委員能充分檢閱網站內容 | 學習者身分 | 1.  2.  3.  4.  5.  6. | | |
| 教學者身分 | 1.  2.  3.  4.  5.  6. | | |

**二、申請聯絡人**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **聯絡人**  （學校承辦人員） | **姓名** |  | **職稱** |  |
| **電話** |  | **行動電話** |  |
| **傳真** |  | **電子郵件** |  |
| **技術支援**  **聯絡人**  （審查委員如遇瀏覽教材內容相關之技術問題時之聯絡人） | **姓名** |  | **職稱** |  |
| **電話** |  | **行動電話** |  |
| **傳真** |  | **電子郵件** |  |

**三、課程審查自評表**

**※書面佐證資料請置於指標自評表之後，並請編號。**

(一)授課教師 (最多4位教師)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **教師姓名** | **遠距教學經驗舉證** | **內容說明** | **佐證資料** |
|  | □1.曾通過教育部數位學習課程認證 |  |  |
| □2.曾開設磨課師課程 |  |
| □3.曾開設其他遠距教學課程 |  |
| **教師姓名** | **遠距教學經驗舉證** | **內容說明** | **佐證資料** |
|  | □1.曾通過教育部數位學習課程認證 |  |  |
| □2.曾開設磨課師課程 |  |
| □3.曾開設其他遠距教學課程 |  |
| **教師姓名** | **遠距教學經驗舉證** | **內容說明** | **佐證資料** |
|  | □1.曾通過教育部數位學習課程認證 |  |  |
| □2.曾開設磨課師課程 |  |
| □3.曾開設其他遠距教學課程 |  |
| **教師姓名** | **遠距教學經驗舉證** | **內容說明** | **佐證資料** |
|  | □1.曾通過教育部數位學習課程認證 |  |  |
| □2.曾開設磨課師課程 |  |
| □3.曾開設其他遠距教學課程 |  |

**備註：遠距教學經驗舉證欄，請勾選。佐證資料以最近5年內為限。**

(二)課程內容

|  |  |
| --- | --- |
| 填寫說明 | 1.內容說明欄中，請依檢核項目具體說明實施情況。  2.佐證資料說明欄中，請提供所填內容在教學網站相對應存放之位置(網址)，並檢附佐證資料於后。  3.檢附之佐證資料應與學習管理服務系統之學習平臺所呈現的資料一致，若有不一致，則審查委員可不予採認。 |
| 審查規範 | 規範1：師資安排 (2指標)  規範2：課程說明 (4指標)  規範3：課程內容規劃 (2指標)  規範4：教學設計 (3指標)  共4項規範11項指標 |
| 審查評等 | 1.審查評等分「符合」及「不符合」。  2.審查通過標準：**所有指標必須全部達符合。** |

| 規範 | 指標 | 內容說明 | 佐證資料說明  (含對應網頁連結與路徑) | **自評** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **符合** | **不符合** |
| 規範1  :  師資安排 | **1-1**教師學經歷與授課科目內容相關。  本指標之教師學經歷須檢附學經歷佐證資料。 |  |  |  |  |
| **1-2**教師於五年內曾開設遠距教學課程且具有成效。  本指標所指具成效之遠距教學經驗，教師須自行舉證提供五年內遠距教學經驗相關佐證資料，如通過數位學習課程認證相關文件，或開設教育部補助之磨課師課程、或於校內或其他平臺開設遠距課程之相關評鑑等資料。本指標之教學具成效包括維持學習動機、學習者與教材互動、師生互動、同學互動、學習評量等教學成效。 |  |  |  |  |
| 規範2  :  課程說明 | **2-1**課程列出總學習目標、單元學習目標及學分數三者。  本指標之「單元」，以一般教科書的「章」或課程的「週」為參考基準。 |  |  |  |  |
| **2-2**課程提供單元架構、學習進度及學習活動。  本指標之單元架構，須以週次或章節呈現。 |  |  |  |  |
| **2-3**課程說明學生參與教學進度中各種教學活動的方法。  本指標之教學活動，指講課、示範、設定議題、作業等；參與方法指學習者如何參與教學活動，如參與討論、參與互評、實作練習、分組報告等。 |  |  |  |  |
| **2-4**課程列出各種考試、作業及學習參與等成績評量的比率標準。 |  |  |  |  |
| 規範3  :  課程內容  規劃 | 本規範所指課程內容包括數位教材、測驗及教學活動之內容。課程內容須呈現於學習管理服務系統之學習平臺的課程網頁，以供審查。 | | | | |
| **3-1**課程內容符合課程名稱及單元學習目標。  申請者須檢附課程內容對應單元學習目標之檢核清單。 |  |  |  |  |
| **3-2** 課程內容份量適當，符合學分數要求。  申請者須檢附課程內容數位教材學習份量（時間）之檢核清單，並以單元架構形式呈現。 |  |  |  |  |
| 規範  4  :  教學設計 | **4-1**課程之規劃設計適當。  本指標之課程內容如規範3所列，規劃設計指授課形式及教學順序，兼顧線上非同步和線上同步(或實體面授)等形式之規劃與設計。 |  |  |  |  |
| **4-2**課程之教學策略規劃適當。  本指標之教學策略，指維持學習動機、學習者與教材互動、師生互動、同學互動、學習評量等教學活動之規劃及設計。 |  |  |  |  |
| **4-3**課程之學習評量規劃適當。  本指標之學習評量包括線上測驗、實體測驗或作業繳交等評量方式之規劃及設計。 |  |  |  |  |

1. **佐證資料**

**(請編號後檢附或依指標編號標示、排列。)**

## 數位學習專班課程審查著作權切結書

※每1位開課教師皆須填寫1份

茲保證本人**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (教師姓名)**向教育部申請之**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (課程名稱)**

課程相關教學內容之創作，並無侵害他人著作權或其他權利之情事，內容中若有屬於他人所有著作財產權部分，皆已取得權利人之授權，並且依法標示作品來源。如有因此而引發之糾紛、訴訟，願自 負法律責任。

此致

教育部

授課教師(代表人)（簽章）：

服務學校（學校章）：

年　　月　　日